

Protokoll 3/2026

fört vid Fastighetsnämndens sammanträde tisdagen den 21 april 2026 kl. 16:30-16:45, Bråvallasalen, Stadshuset

Ledamöter

Henrik Virro (M) Vice ordförande
Anders Österberg (S)
Emilio Reyes Ludwig (S)
Ingela Edlund (S)
Martin Hansson (MP)
Therese Lindström (M)
Theréz Randquist (M)
Sergej Salnikov (SD)
Hansi Karppinen (L)
Elinor Odeberg (S) ersätter Alma Carlsson (S)
Jimmy Gigg Lundin (S) ersätter David Persson (S)
Vanja Knocke (V) ersätter Alexandra Mattsson (V)
Mats Rydelius (M) ersätter Frank Hojem (C)

Ersättare

Frida Punar (S)
Linn Hilda Lamberg (V)
Roger Söderberg (M)
Julian Kroon (SD)
Lovisa Hedin (KD)

Övriga närvarande

Anders Kindberg Fastighetsdirektör
Lars Cha Avdelningschef
Olga Ekstam Avdelningschef
Carina Jonsson Avdelningschef
Fabian Lind Nämndsekreterare
Camilla Silfverling Avdelningschef
Sherif Zakhour Borgarrådssekreterare
Reza Etemad Personalföreträdare

Justerare

Anders Österberg, Henrik Virro

Datum för justering

2026-04-21

Paragraf

§7

Sekreterare

Fabian Lind

§ 7**Remiss av Övergång till digital personalakt. Remissvar**

FSK 2026/118

Beslut

Fastighetsnämnden beslutar enligt fastighetskontorets förslag:

1. Fastighetsnämnden godkänner och överlämnar fastighetskontorets tjänsteutlåtande som svar på remissen.
2. Fastighetsnämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Vice ordföranden Henrik Virro (M) finner att nämnden beslutar enligt kontorets förslag.

Särskilt uttalande

Hansi Karppinen (L) lämnar särskilt uttalande enligt följande:

Stockholmsliberalerna ser i grunden positivt på en övergång till digital personalakt. En väl genomförd digitalisering kan bidra till bättre tillgänglighet, ökad rättssäkerhet och mer effektiva arbetssätt i stadens verksamheter.

Samtidigt är det avgörande att ett sådant arbete genomförs med stor noggrannhet. Erfarenheter från tidigare digitaliseringsprojekt i staden visar att införanden som inte är tillräckligt förberedda riskerar att skapa nya problem i stället för att lösa befintliga. Det gäller inte minst frågor om användbarhet, rättssäker hantering av uppgifter och hur systemen fungerar i den dagliga verksamheten.

Det är därför viktigt att dra lärdom av stadens egna erfarenheter. Ett tydligt exempel är Överförmyndarnämndens arbete med digitalisering, där det visat sig att införandet kräver omfattande förberedelser, tydlig struktur och ett långsiktigt genomförande för att fungera väl. Inblandade

tekniska konsulter behöver också ha god insikt i verksamhetens mycket speciella karaktär och känslighet. Den typen av förändringar är komplexa och påverkar både arbetssätt och ansvarsfördelning i verksamheten.

En övergång till digital personalakt innebär inte enbart ett teknikskifte, utan en förändring av hur information hanteras, dokumenteras och används i organisationen. Det ställer krav på tydliga processer, utbildning, stöd till verksamheterna och en genomtänkt implementering. Mot denna bakgrund är det viktigt att arbetet inte drivs fram i för högt tempo. För att uppnå de positiva effekter som eftersträvas krävs en stegvis och välplanerad övergång där verksamheternas behov och erfarenheter tas tillvara. Det är först då en digitalisering kan bidra till verklig förbättring i stadens arbete och inte riskera att skapa nya brister i hanteringen.

Handlingar i ärendet

- FSK 2026/118-2 (Signerad) Remiss av Övergång till digital personalakt
- FSK 2026/118-1.1 Bilaga 1 Kommunstyrelsens tjänsteutlåtanden Övergång till digital personakt, 2026-02-03

Signerat av

Protokollet har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Henrik Virro	2026-04-22
Anders Österberg	2026-04-22